



# ERGEBNIS-PROTOKOLL

# ARBEITSGRUPPE WALDHAUS SCHWERPUNKT-THEMA (3) "ÖFFENTLICHKEITSARBEIT UND (KO-)FINANZIERUNG"

|   | ARBEIT UND (NO-)FINANZIERUNG  |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
| Datum / Ort                               | 19. Juni 2017<br>Sitzungssaal des Rathauses Urbach  |  |  |  |  |
| Beginn / Ende                             | 19:00 Uhr – 21:20Uhr  |  |  |  |  |
| Teilnehmer/innen                          | Bärbel Baumgärtner (SDW) Francisco de la Fuente Jürgen Schlotz (Gemeinderat, SPD) Monika Bruckmann (Gemeinderat, FW) Markus Baumeister (Gemeinde Urbach) Dr. Eberhard Bolay (Päd. Leiter des Haus des Waldes Stuttgart a.D.) Philipp Polosek (SDW) Astrid Szelest (SDW) Dr. Gerhard Strobel (SDW)                       |  |  |  |  |
| Moderation                                | Dr. Gerhard Strobel, Astrid Szelest   |  |  |  |  |
| Protokoll                                 | Markus Baumeister   |  |  |  |  |
| Anlagen                                   | Fotos der Pinnwände und Flipcharts (in der WALDHAUS-AG-Dropbox)   |  |  |  |  |
| 1.  | RÜCKBLICK / STAND TO-DO-LISTE LETZTES TREFFEN / QUERINFORMATIONEN   |  |  |  |  |
| Firmenkontakte<br>H. Heckenlaible         | <ul> <li>Herr Heckenlaible ist momentan im Urlaub. Vor Urlaubsantritt konnte er<br/>keine Firmen mehr kontaktieren. Dies wir nach Urlaubsrückkehr erledigt</li> </ul>   |  |  |  |  |
| Diskussion<br>im Gemeinderat              | In der nächsten GR-Sitzung am 25.07.2017 ist das Waldhaus Thema   |  |  |  |  |
| Stärken / Ressourcen der AG-Mitglieder    | <ul> <li>Herr Dr. Strobel erinnert nochmals die AG-Mitglieder sich ihrer Stärken<br/>bewusst zu machen und diese mitzuteilen</li> </ul>   |  |  |  |  |
| Termine / Feste                           | Veranstaltungskalender auf Homepage / Arbeitsgruppe   |  |  |  |  |
| Logorechte                                | <ul> <li>Die Logo der Remstalgartenschau kann für das Waldhaus verwendet<br/>werden. Die Gartenschau GmbH möchte aber vor Veröffentlichung von<br/>Flyer oder Poster ein Blick darauf werfen.</li> </ul>  |  |  |  |  |
| Sponsoring                                | <ul> <li>Es gibt noch keine Handreichung der Gartenschau GmbH. Jedoch ist<br/>eine Spende jederzeit möglich und geht mit der vollen Summe in das<br/>Projekt ein. Bei Gegenleistung (Programm oder Nennung in Prospek-<br/>ten) ist prozentual der Spendenhöhe Geld abzuführen an die Garten-<br/>schau GmbH</li> </ul> |  |  |  |  |
| Präsentationsmaterial                     | Flyer / Poster (siehe TOP 2)  |  |  |  |  |
| Liste potenzieller<br>Spender / Sponsoren | durch Ph. Polosek erstellt (siehe TOP 3)  |  |  |  |  |







| 2.   | PRÄSENTATION MATERIALIEN ÖFFENTLICHKEITSARBEIT   |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
| Layout-Idee  | <ul> <li>Großformatiges Foto aus Urbach als Hintergrund. In der Diskussion wird festgelegt, dass das Foto des Posters auf die Titelseite des Flyers soll</li> <li>Themenblöcke in den WHU-Farben blau, grün und türkis. Die Blöcke sollen bestehen bleiben. Diskutiert wird, ob ein Bild des Waldhauses abgedruckt werden soll. Die Mehrheit ist dafür. Der Hintergrund hat einen Weißschleier. Es soll versucht werden, ob das Bild kräftiger erscheinen kann.         <ol> <li>Remstalgartenschau (Rahmen, Hintergrund, Ziel des Projekts) Text okay, Aufnahme von Naturpark-Akademie</li> <li>Ökologische Holzbauweise (Technische Umsetzung, Modell Text okay und Bild belassen)</li> <li>Was kann ich dazu beitragen? (Unterstützungsappell); Text okay</li> </ol> </li> </ul>  |  |  |  |  |  |
| Flyer  | <ul> <li>Zusatzinfo: Noch ist es eine Idee         <ul> <li>Emotionale Komponente: Kindergesicht (Neugierig?) Das Kindergesicht soll nicht weiter berücksichtigt werden, da es zu sehr an Misereor oder ähnliche Organisatoren erinnert. Anstatt des Kinderbildes soll ein Urbachbild mit Himmel abgedruckt werden. Im Himmel fliegen Luftballons, wie auf der Homepage. In die Luftballons werden Schlagworte geschrieben.</li> <li>Wald –erleben; -erfahren, -erforschen, -genießen, - erhalten, -kennenlernen</li> <li>Zielgruppen: -Urbacher jung und alt, -Kindergärten, -Schulen, -Senioren, -Vereine und Gruppen, -Familien, -Menschen mit Einschränkungen, -Fortbildungen.</li> </ul> </li> <li>Ebenso soll noch ein Erwachsenen/Senioren Bild in den Flyer</li> <li>Die Überschrift dieser Seite soll heißen: Erlebnis Wald Haus</li> <li>Die Flyer sollen über das Mitteilungsblatt verteilt und in Geschäften ausgelegt werden</li> </ul> |  |  |  |  |  |
| Poster   | <ul> <li>früh erkennbar:         <ul> <li>Hintergrund Waldweg (Stimmungsfoto)</li> <li>Waldhaus-Logo</li> </ul> </li> <li>Emotionale Komponenten:         <ul> <li>Kindergesicht</li> </ul> </li> <li>Fröhlich rennende Kinder</li> </ul> <li>Das Poster wird von allen gelobt. Die Poster sollen in öffentlichen Gebäuden und bei öffentlichen Aktionen aufgehängt werden</li>  |  |  |  |  |  |
| 3.   | MITTELBESCHAFFUNG  |  |  |  |  |  |
| Wie soll mit der Spender-/<br>Sponsorenliste gearbeitet<br>werden? | Ein Serienbrief ist nicht von Erfolg gekrönt. Es muss die Liste von Herrn Polosek gefiltert werden.  Filter 1: Urbach Filter 2: Großfirmen der Region Weitere Filter  Der Erstkontakt sollte telefonisch erfolgen, durch BM Hetzinger und durch Gemeinderäte/innen. Dann kann gezielt Informationsmaterial ( <i>Brief mit Flyer</i> ) versandt werden.  Die Liste wird durch H. Polosek in Kooperation mit Dr. Strobel gefiltert aufbereitet.  |  |  |  |  |  |



| 4   |              | AKTIONE  | N ÖFFENTLICHK | EITCARREIT                   |     |                               |  |
|---|--------------|--|---------------|------------------------------|-----|-------------------------------|--|
| 4.  |              | AKTIONEN ÖFFENTLICHKEITSARBEIT   |               |                              |     |                               |  |
| Bank-Aktion   |              | "Wir wollen es nicht auf die lange Bank schieben!"  Aktion Bankbau und evtl. "Wald-Häuschen" auf dem Grundstück am Größenwiesenweg, gegenüber Zufahrt REWE/LIDL. In Abstimmung mit Forst |               |                              |     |                               |  |
| Leitvögel Bastelaktion  |              | in Schulen und Kindergärten zu Beginn Schuljahr 2017/18  |               |                              |     |                               |  |
| 5. AKTIONEN ÖF TO-DO-LISTE  |              |  |               |                              |     |                               |  |
| Was?  | Wer? (Anspre | ecMybern?ner) Mit wem? Mit wem? Bis waßnis?wann?   |               |                              |     |                               |  |
| Abklärung der Logorechte der Hoch-<br>schule für Technik  |              | Herr Baumeister  |               |                              |     | 29. KW                        |  |
| Aufnahme Spendenkonto der Gemeinde auf Flyer und Plakat   |              | Herr Baumeister  |               |                              |     | 29. KW                        |  |
| Ergänzung der Stärken-Liste   |              | Alle   |               |                              |     | 29. KW                        |  |
| Aktualisierung Flyer / Poster   |              | Dr. Strobel  |               |                              |     | 29. KW                        |  |
| Kosten für Banner, Flyer, und Poster  |              | Dr. Strobel  |               |                              |     | 29. KW                        |  |
| Druck von Flyer und Poster  |              | Dr. Strobel  |               | Herr Baumeister              |     |                               |  |
| Verteilung von Flyer:  • Beilage zum Mitteilungsblatt  • Auslage in öff. Gebäuden und Geschäften  und Poster (50 Stück DIN A 1, 50 Stück DIN A 2)  • Öff. Gebäude  • Persönlicher Wirkungsbereich |              | Herr Baumeister  |               | Urbacher AG-<br>Mitglieder   |     | 30. KW                        |  |
| Spenderliste mit Urbacher Firmen ergänzen   |              | Herr Baumeister  |               | an H. Polosek                |     | 30. KW                        |  |
| Liste mit Firmen erstellen, die direkt von<br>BM Hetzinger kontaktiert werden sollten   |              | Vorbereitu<br>H. Polosel   | •             |                              |     | 30./31. KW                    |  |
| Liste mit Firmen erstellen, die direkt von<br>Gemeinderäten kontaktiert werden soll-<br>ten   |              | Vorbereitu<br>H. Polosel   |               | H. Baumeister<br>Dr. Strobel |     | 30./31. KW                    |  |
| Organisation Bankaktion in Abklärung<br>mit Förster Speidel   |              | Herr Schlo   | otz           |                              |     | 30. KW                        |  |
| Leitvögel Bastelaktion in So<br>Kindergärten  | chulen und   | Frau Bruc  | kmann,        | Herr Schlo                   | otz | Beginn Schul-<br>jahr 2017/18 |  |
|   |              | FAZIT  |               |                              |     |                               |  |
| Herr Baumeister   |              | Die 3. AG-Sitzung wurde engagiert geführt. Ideen einzelner werden von den anderen Mitgliedern komplettiert. Es ist eine Aufbruchstimmung zu spüren, jetzt etwas zu unternehmen.          |               |                              |     |                               |  |
| Nächste AG WHU-Treffen  |              | Mittwoch, 20.09.2017 um 19 Uhr, Rathaus Urbach<br>Schwerpunktthemen, wie beim ersten Treffen vereinbart:<br>Räume, Ausstattung und Träger  |               |                              |     |                               |  |



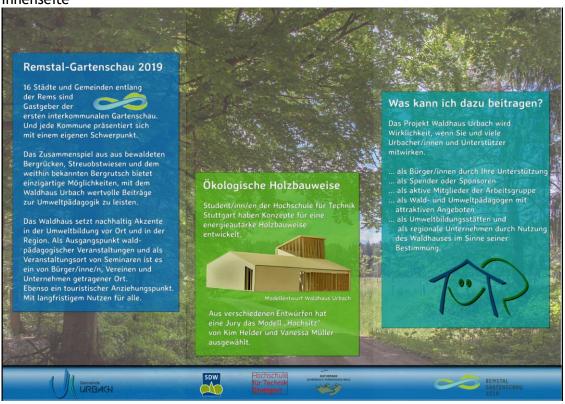
#### **ANLAGEN:**

# Flyerentwurf vom 19. Juli 2017 (Diskussionsgrundlage)

#### Außenseite

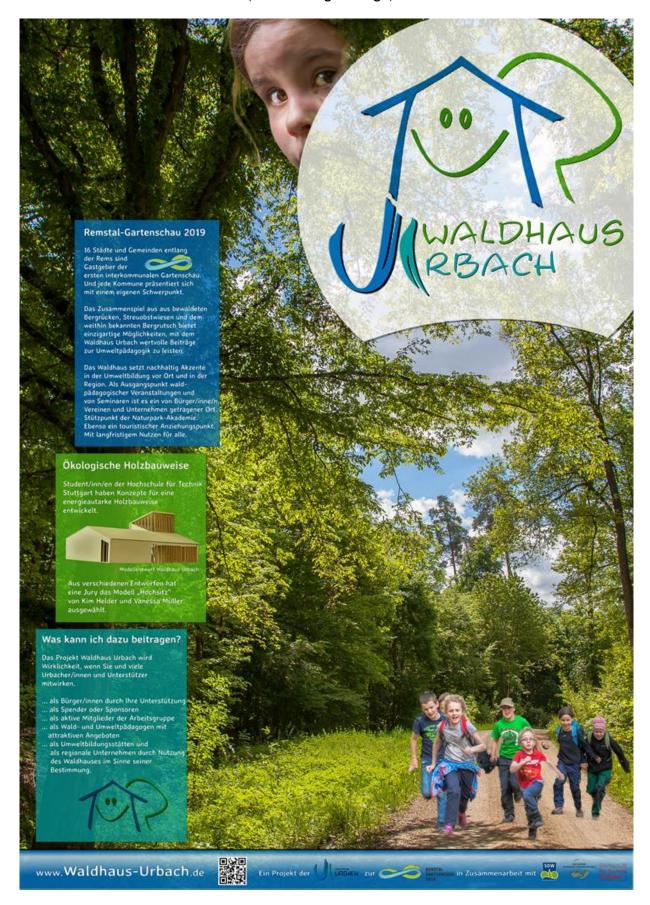


# Innenseite





# POSTERENTWURF VOM 19. JULI 2017 (Diskussionsgrundlage)





# **ERGEBNIS-DOKUMENTATION**

# Fotos:

